
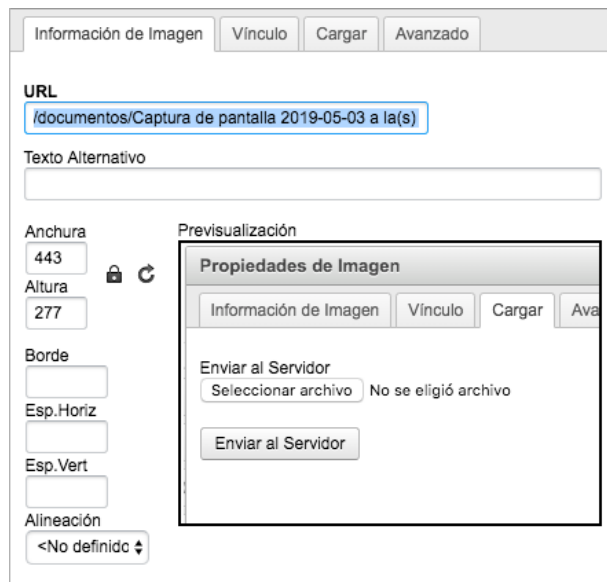


MANUAL INGRESO DE CONTENIDO

1. Ingresar a la página <https://colegiomisegundohogar.edu.co/admin/>
2. Seleccionar la opción “Ingresar Contenido”.
3. En la opción TIPO seleccionar “post”.
4. Agregar un nombre para la categoría.
5. Agregar un título, el cual se verá reflejado en la pagina web del colegio.
6. Seleccionar el icono de imagen  para proceder a subir el archivo.
7. Ingresar a la pestaña de “Cargar”. Seleccionar el archivo que se quiere subir y presionar en el boton de “Enviar al servidor”.



8. Seguido de esto la página lo redireccionará a la pestaña “Información de Imagen” con una URL del archivo subido.



9. Copiar la URL de la imagen, hacer click en el boton de “Aceptar” y pegar la dirección en el campo de URL de la página principal.

10. Hacer click en el boton "Guardar" en la parte inferior de la pantalla.
11. Si el registro se ha realizado satisfactoriamente aparecera una pantalla con el siguiente mensaje.

Contenido guardado exitosamente!

[Regresar al menú](#)